



SKiB

Stichting Kinderen in je Buurt
Amsterdam

Beleidsplan
2006-2010

Amsterdam
November 2006

VOORWOORD

Voor u ligt het beleidsplan van de Stichting Kinderen in je Buurt voor de eerstkomende vier jaren. Een beleidsstuk met ambities. Wij denken met deze stichting een werkelijke bijdrage te kunnen leveren aan het tegengaan van de zogenoemde “witte vlucht”; het wegtrekken van kinderen uit de eigen buurt naar andere “betere en wittere” scholen.

Het thema rond zwarte en witte scholen is niet nieuw. De afgelopen jaren is het een veelbesproken onderwerp binnen de media, politiek en uiteraard het onderwijs. De insteek die wij hanteren als stichting is evenwel nieuw en vooruitstrevend. Als vertrekpunt nemen wij niet zoals gebruikelijk de probleemsituatie. Wij richten ons op de sterke kanten van de buurten waarin scholen zich bevinden. Wij proberen tussen buurt en school verbindingen te leggen zodat de scholen als het ware kunnen meeliften op de economische groei van het buurtgerelateerde bedrijfsleven en een deel van de buurtbewoners. Vertrekpunt hierbij is voor ons de buurt De Pijp. Een buurt met een groeiend elan en groeiende middenklasse. Steeds meer kinderen uit goede milieus trekken naar De Pijp, maar de meeste scholen blijven eenzijdig in leerlingenpopulatie: veel allochtone kinderen uit lagere milieus. De nieuwe buurtbewoners trekken dus naar andere scholen buiten de nieuwe buurt.

Als Stichting Kinderen in je Buurt pretenderen wij niet de keuzes van deze ouders direct te kunnen beïnvloeden. Wij willen evenwel de ouders beter informeren, de keuze voor een buurtschool aantrekkelijker maken en de verbindingen/ relaties tussen buurtscholen en de buurtgemeenschap initiëren en ondersteunen, om zo het imago van de buurtscholen te verbeteren. De buurtschool als aantrekkelijke speler binnen de buurtgemeenschap. Een grote uitdaging. Maar wij geloven erin. Hopelijk u ook, na het lezen van het beleidsplan van de stichting.

Namens het bestuur van de Stichting Kinderen in je Buurt,

Drs. R. Koobs
Voorzitter

INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding	1
2.	Probleemverkenning	1
3.	Missie en strategie	1
3.1	Missie	1
3.2	Strategie	2
4.	Doelstellingen	2
4.1	Korte termijn doelstellingen	2
4.2	Middellange termijn doelstellingen	2
4.3	Lange termijn doelstellingen	2
5.	Activiteiten	2
5.1	Activiteiten op de korte en middellange termijn	3
5.2	Activiteiten op de lange termijn	4
6.	Doelgroepen	4
7.	Partners	5
8.	Organisatie	5
8.1	Bestuur	5
8.2	Secretariaat	5
8.3	Accommodatie	5
8.4	Vergadercyclus	6
8.5	Commissies	6
8.6	Jaarverslag	6
9.	Communicatie en public relations	6
9.1	Communicatie	6
9.2	Website en emailadres	6
9.3	Informatiemateriaal	6
9.4	Persinformatie	7
9.5	Inventarisatie en evaluatie	7
10.	Sponsor beleid	7
11.	Financieel beleid	7

1. INLEIDING

Op 7 november 2006 is de Stichting Kinderen in je Buurt opgericht. Het adviesbureau Publicarea heeft in juni 2006 een advies gepresenteerd aan de Amsterdamse Oecumenische Scholengroep (AMOS), voormalig PCOOA. Het advies concentreert zich op het aanpakken van het probleem van wegtrekkende basisschoolkinderen in de buurt De Pijp in Amsterdam en op het op zoek gaan naar verbindingen met deze buurt. In 2006 wonen namelijk gemiddeld 1900 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar in De Pijp, waarvan maar liefst 800 kinderen buiten de buurt naar school toe gaan. Uitgedrukt in een percentage betekent dit dat voor De Pijp 40% van de kinderen (in de basisschoolleeftijd) niet in de eigen wijk naar school gaat.

Deze stroom van wegtrekkende kinderen heeft grote gevolgen voor de basisscholen aldaar. Zij kampen met lage leerlingenaantallen en een niet representatieve groep leerlingen ten opzichte van de buurtpopulatie.

Om dit probleem goed aan te pakken is er besloten de Stichting Kinderen in je Buurt op te richten. SKiB stelt zich ten doel een bijdrage te leveren aan het streven dat Amsterdamse kinderen in de basisschoolleeftijd in hun eigen buurt naar school (kunnen) gaan. De stichting tracht dit doel ondermeer te bereiken door het initiëren en organiseren van activiteiten die er op zijn gericht de basisscholen en buurtgemeenschap met elkaar in contact te laten brengen en te laten communiceren.

Met deze aanpak probeert de stichting afstand te nemen van de problematische kant van het basisonderwijs, met een focus op segregatie (de zwart/ wit-discussie). De stichting biedt kansen de "sterke" kanten van de buurt bij het probleem te betrekken. Bedrijven en scholen zich zo gezamenlijk in voor het imago van de scholen in de buurten.

Allereerst zal de stichting zich met haar activiteiten oriënteren op de buurt De Pijp in stadsdeel Oud-Zuid in Amsterdam. Met de ontwikkelde methodieken kunnen ook in andere stadsdelen op stedelijk of landelijk niveau de werkzaamheden worden uitgebreid. Het stimuleren van ondernemend leren¹ in het basisonderwijs geeft een wijk, buurt of stad een extra uitstraling. Met deze uitstraling hopen wij als stichting de cohesie binnen de buurten te waarborgen en ontmoetingen tussen buurtbewoners en de daar gevestigde middenstand te bevorderen.

2. PROBLEEMVERKENNING

De segregatie in het onderwijs is een alom bekend en erkend probleem. Zwarte scholen worden door de meerderheid van de bevolking als ongewenst beschouwd. Oplossingen zijn nauw verbonden aan het dilemma en de angst om de keuzevrijheid van ouders te beperken. Scholen, overheid en ouders proberen vanuit verschillende invalshoeken het imago van zwarte scholen te verbeteren en de "witte vlucht" te bestrijden. Hierbij is het vertrekpunt veelal de probleemsituatie.

Wij beschouwen een basisschool als onderdeel van de buurt(gemeenschap). Met deze insteek op buurtniveau proberen wij afstand te nemen van de negatieve en slepende zwart/ wit-discussie. De aanpak concentreert zich op het bundelen en verankeren van de positieve krachten van de buurt.

3. MISSIE EN STRATEGIE

3.1 Missie

Stichting Kinderen in je Buurt is een stichting voor scholen, buurtbewoners en bedrijven die actief zijn in dezelfde buurten. De stichting treedt op als scharnierpunt tussen deze drie partijen om langdurige ontmoetingen en relaties op te bouwen, om uiteindelijk gezamenlijk het imago van buurtscholen te verbeteren. Zij treedt op als netwerker en aanjager van deze ontmoetingen. De functie als netwerker wil zij verankeren in een kennis- en expertisecentrum

¹ Met ondernemend leren wordt bedoeld dat leerlingen vanuit hun eigen motivatie actief leren aan realistische opdrachten. Dit zal veelal buiten de schooldeuren plaatsvinden.

op het gebied van onderwijs en sociale cohesie op buurtniveau. Voor het verzamelen en verspreiden van informatie op dit gebied. Maar ook het ondersteunen van scholen die op dit gebied initiatief nemen en het initiëren en organiseren van activiteiten die er op zijn gericht verbindingen in de buurten tot stand te brengen.

3.2 Strategie

Om de te organiseren activiteiten daadwerkelijk inhoud te geven zal worden getracht deze activiteiten te koppelen aan de bestaande schoolfilosofieën. De stichting wil derhalve met haar activiteiten aansluiten bij de visies/ concepten van de scholen waarmee zij samenwerkt en deze ook kunnen koppelen aan de mogelijkheden binnen de buurt. De activiteiten dienen direct of indirect ten goede te komen aan de leerontwikkelingen van de leerlingen.

4. DOELSTELLINGEN

Als hoofddoelstelling stelt de stichting zich ten doel een bijdrage te leveren aan het streven dat Amsterdamse kinderen in de basisschoolleeftijd in hun eigen buurt naar school (kunnen) gaan.

Deze hoofddoelstelling kan worden gesplitst in een aantal subdoelstellingen die qua uitvoeringstermijn van elkaar verschillen (1 jaar, 2,5 jaar en 5 jaar).

4.1 Korte termijn doelen

- het bekend maken van de ambities en doelstellingen van de stichting bij de scholen in De Pijp, bij de gemeente, politiek en bedrijfsleven.
- het verwerven van sponsors en subsidiegevers.
- het werven van partners c.q. scholen uit de buurt De Pijp die zich willen verbinden aan de stichting.
- het leggen van contacten tussen bedrijven en scholen in de buurt De Pijp.
- het organiseren van in ieder geval één concrete activiteit, zoals staat weergegeven bij hoofdstuk 5 activiteiten.
- het organiseren van een studiebijeenkomst voor betrokkenen ten behoeve van kennisvergaring en methodiekwontwikkeling

4.2 Middellange termijn doelen

- het organiseren van activiteiten die verbindingen leggen tussen buurtbewoners, scholen en bedrijven uit de buurt De Pijp.
- het creëren van producten die de bekendheid van scholen onder de buurtbewoners vergroten.
- het vergroten van kennis en expertise onder scholen op het gebied van sponsoring, marketing en communicatie.
- het gericht ondersteunen van scholen die verbindingen willen leggen tussen de buurtgemeenschap en de school.

4.3 Lange termijn doelen

- het opereren als een kennis en expertisecentrum op het gebied van onderwijs en sociale cohesie op buurt, wijk en stedelijk niveau.
- het opstellen van een sociale kaart van de buurt De Pijp (en Amsterdam).
- het leggen van contacten tussen bedrijven en scholen in Amsterdam.
- het verbeteren van het imago van de buurtscholen in De Pijp onder de buurtbewoners van deze wijk.
- het groeien van het aantal leerlingen op deze buurtscholen.

5. ACTIVITEITEN

Om de doelstellingen en de ambities van de stichting te realiseren, zijn er verschillende activiteiten die SKiB in haar bestaan wil organiseren. Uiteraard zullen gedurende haar bestaan activiteiten wijzigingen en nieuwe evenementen worden ontwikkeld. Hieronder treft u in vogelvlucht de activiteiten waarvoor de stichting zich de komende jaren wil inzetten.

- 5.1 Activiteiten op de korte en de middellange termijn
- een **haal/ brengservice** naar de scholen in de buurt. Dit kan ondermeer worden vormgegeven door een veilige looproute naar de verschillende buurtscholen of door een pool van vrijwilligers.
doel: het vergroten van het voordeel van de nabijheid van de buurtscholen voor de buurtbewoners.
 - **maaltijd (ontbijt/lunch) service** op de scholen in samenwerking met de middenstand/ supermarkten uit de omgeving.
doel: verbindingen leggen met het in de buurtgelegen bedrijfsleven en als school goede voeding aanbieden aan leerlingen die door de thuissituatie hiertoe de mogelijkheden niet hebben.
 - het organiseren van **snuffelstages** bij in de buurtgelegen bedrijven. Waar mogelijk ouders hierbij betrekken, c.q. vragen om aan de activiteiten deel te nemen.
doel: verbindingen leggen met het in de buurtgelegen bedrijfsleven, ondernemingsgericht leren en ouderparticipatie (betrekken bij de schoolervaringen van de kinderen).
 - het organiseren van **gastlessen** van in de buurtgelegen bedrijven. Waar mogelijk ouders hierbij betrekken, eventueel apart deze ouders informeren/ doceren.
Doel: verbindingen leggen met het in de buurtgelegen bedrijfsleven, ondernemingsgericht leren en ouderparticipatie (betrekken bij de schoolervaringen van de kinderen).
 - het organiseren van **eetavonden**: kinderen van de ene school worden bij ouders van kinderen van een andere (buurt)school uitgenodigd om 's avonds mee te eten en andersom.
Doel: verbindingen leggen tussen buurtbewoners onderling en de scholen in de buurt.
 - het organiseren van **uitwisselingsprojecten** tussen leerlingen van buurtscholen en scholen buiten De Pijp, waar leerlingen uit de buurt De Pijp naar school toe gaan. Dat kinderen die burens van elkaar zijn maar naar andere scholen toe gaan, samen bij elkaar een lesdag kunnen volgen (buurmeisje/ buurjongen-introducé).
Doel: verbindingen leggen tussen buurtbewoners onderling en de scholen in de buurt.
 - het organiseren van **ouderavonden** voor alle ouders uit de buurt (ongeacht waar hun kinderen op school zitten) over opvoedings- en onderwijsgerelateerde onderwerpen, in samenwerking met de buurtscholen.
Doel: verbindingen leggen tussen buurtbewoners (i.c. ouders) onderling en de scholen in de buurt.
 - het organiseren c.q. ondersteunen/ initiëren van een **gezamenlijke opendag** van alle (aangesloten) buurtscholen in de vorm van een "openscholenroute" of scholenmarkt.
Doel: informatieverstrekking over het basisonderwijs op de buurtscholen aan de buurtbewoners.
 - het initiëren van een **openlucht kinderfilm** (bijvoorbeeld op het Marie Heinekenplein) voor alle kinderen uit de buurt in de basisschoolleeftijd, georganiseerd door alle basisscholen uit de buurt De Pijp.
Doel: naamsbekendheid buurtscholen bij de buurtbewoners van De Pijp en het bevorderen van gezamenlijke buurtactiviteiten.
 - het ondersteunen van het maken van een **voorlichtingsfilm** over het basisonderwijs op (bepaalde) buurtscholen/ buurtschool in De Pijp.
Doel: informatieverstrekking onderwijs op de buurtscholen.
 - het opstellen van een uitgebreide **scholengids** over het basisonderwijs in De Pijp, die kunnen worden aangeboden op de kinderdagverblijven en het stadsdeel Oud-Zuid.
Doel: informatieverstrekking onderwijs op de buurtscholen.
 - **wervingsactiviteiten** op het gebied van sponsoring, subsidiering en partnerschap. Deze activiteiten staan verder beschreven in hoofdstuk 9 (communicatie) en 10 (sponsorbeleid)

Doel: het verwerven van financiers en partners die de stichting een warm hart toedragen.

- het organiseren van een **studiedag** voor alle betrokkenen. Genodigden zullen ondermeer zijn de buurtbewoners, het bedrijfsleven en gemeente/ stadsdeel om met elkaar te bezien of het werkterrein van SKiB kan worden uitgebreid naar andere stadsdelen of steden.

Doel: kennisuitwisseling en methodiekontwikkeling.

- **overige buurtactiviteiten** die verbindingen leggen tussen de buurtbewoners, buurtscholen en in de buurtgelegen bedrijven. Deze activiteiten kunnen zich ontwikkelen tijdens het bestaan van de stichting op basis van ervaringen en behoeften van de buurtgemeenschap, scholen en bedrijfsleven.

Doel: verbindingen leggen tussen buurtbewoners (onderling), de buurtscholen en in de buurtgelegen bedrijven.

5.2 Activiteiten op de lange termijn

- het opzetten van een **kennis en expertise centrum** op het gebied van (basis)onderwijs en sociale cohesie op buurt, wijk en stedelijk niveau.

Doel: het opereren als een kennis en expertise centrum op het gebied van (basis)onderwijs en sociale cohesie op buurt, wijk en stedelijk niveau.

- het opstellen van een **sociale kaart** voor De Pijp (en andere buurten in Amsterdam) over het aantal kinderdagverblijven, waar buurtkinderen wonen en waar zij naar school toe gaan.

Doel: het verwerven van informatie over de situatie in De Pijp (en Amsterdam), zodat gerichte (marketings)activiteiten kunnen worden georganiseerd.

- het bieden van (structurele) hulp aan scholen op het gebied van **marketing en naamsbekendheid**

Doel: het ondersteunen van buurtscholen in het bekendmaken van hun onderwijs bij de buurtgemeenschap, om het verwerven van nieuwe leerlingen te bevorderen.

- het organiseren van **buurtactiviteiten** die verbindingen leggen tussen de buurtbewoners, buurtscholen en het bedrijfsleven in andere buurten van Amsterdam.

Doel: het leggen van verbindingen tussen buurtbewoners (onderling), de buurtscholen en in de buurtgelegen bedrijven in Amsterdam.

- het **bij elkaar brengen** van verschillende **initiatieven** die zich richten op het tegengaan van de “witte vlucht”.

Doel: het bundelen van krachten van verschillende initiatieven om de “witte vlucht” te verkleuren.

6. DOELGROEPEN

De stichting richt zich op het leggen van verbindingen tussen verschillen groepen in de buurt (De Pijp. De officiële gehanteerde buurtgrenzen van De Pijp worden hierbij gehanteerd als afbakening van deze buurt). Vandaar dat zij te maken heeft met verschillende doelgroepen.

Deze doelgroepen bestaan uit:

- **de buurtscholen** (in De Pijp), zie hoofdstuk partners.
- **de buurtgemeenschap**, uitgesplitst naar:
 - **ouders**
 - wegbrengers
 - niet-wegbrengers
 - nieuwkomers in de wijk
 - ouders met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 4 jaar (met kinderen op de kinderdagverblijven en peuterspeelzalen)
 - potentiële ouders

- **leerlingen**
 - buurtkinderen in de basisschoolleeftijd die in buurt naar school toe gaan
 - buurtkinderen in de basisschoolleeftijd die niet in de buurt naar school toe gaan
- buurthuizen/ welzijnswerk en andere **buurtgeoriënteerde instanties**, waarmee de samenwerking kan worden gezocht.
 - het **bedrijfsleven** in de buurt (samenwerkingspartners).
 - (potentiële) **subsidieverleners**/ samenwerkingspartners. Te denken valt aan het stadsdeel (Oud-Zuid), de gemeente Amsterdam en andere gemeentelijke, regionale of landelijke fondsen.
 - (potentiële) **sponsors**/ samenwerkingspartners (hieronder kan ook het buurtgerelateerde bedrijfsleven vallen).

7. PARTNERS

De partners van de stichting zijn in hoofdstuk 6 beschreven als doelgroep de buurtscholen. SKiB hoopt deze scholen bereid te vinden om de stichting te ondersteunen en te onderschrijven. SKiB zal activiteiten voor én samen met deze scholen gaan organiseren. Zij zijn de doelgroep die het meest zullen worden betrokken bij uitvoering en beleid van de stichting.

In het bestuur van SKiB zal nog iemand vanuit het onderwijs plaatsnemen. Bekeken kan worden of besturen/ management van de buurtscholen zich kunnen verenigen in een club van "vrienden van SKiB" of in een dergelijk adviserende functie.

Partnerschap wordt aangegaan op vrijwillige basis en is vrijblijvend. De partners zal evenwel worden verzocht een financiële bijdrage aan de stichtingsactiviteiten te leveren. In overleg kan worden besloten de bijdrage om te zetten in een jaarlijkse structurele contributie/ gift. Met de verbintenis aan SKiB worden de scholen ondersteund in hun marketingactiviteiten gericht op bekendmaking van hun onderwijs bij de buurtgemeenschap. Krijgen zij kennis op het gebied van cohesie binnen de buurt aangereikt en kunnen zij meedenken over het beleid van de stichting.

Voor de partners is het uiteraard van groot belang, willen zij de vruchten kunnen plukken van de activiteiten van SKiB, dat zij goed onderwijs (blijven) leveren.

8. ORGANISATIE

8.1 Het bestuur

De stichting kent een bestuur. Het bestuur is verantwoordelijk voor bestuur, beleid, financieel beheer, interne en externe communicatie en overleg.

Het bestuur bestaat bij oprichting uit een voorzitter, vice-voorzitter en een penningmeester. Voor de functie van secretaris en functies met algemene bestuurstaken zullen nog personen worden benaderd. De bestuursleden worden ondersteund door het secretariaat (zie paragraaf 8.2).

Het bestuur maakt en implementeert het beleid om de doelstellingen conform de statutair bepaalde richtlijnen te verwezenlijken.

8.2 Het secretariaat

Het secretariaat wordt uitgevoerd door een uitvoerend bureau. Het secretariaat ondersteunt het bestuur op praktisch, inhoudelijk en beleidsmatig niveau. Taak en bevoegdheden van het secretariaat worden door het bestuur bepaald in een overeenkomst met het uitvoerend bureau.

8.3 Accommodatie

De stichting kent (nog) geen eigen werkruimte. De vergaderingen zullen afwisselend plaatsvinden op de kantoren van de bestuursleden en het uitvoerend bureau. Het adres van het uitvoerend bureau zal tevens als correspondentieadres dienst doen. Grotere

bijeenkomsten kunnen worden georganiseerd op de kantoren van de bestuursleden of aanverwante bedrijven en scholen.

8.4 De vergadercyclus

Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee leden van het bestuur het nodig acht(en). Zij vergadert evenwel in elk geval viermaal per jaar. Elk bestuurslid, alsmede het secretariaat, kan onderwerpen voor de agenda aandragen. De agenda met bijbehorende stukken wordt een week voor de betreffende vergadering aan de bestuursleden toegestuurd. De vergadering wordt door de voorzitter geleid en door het secretariaat genotuleerd. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de vice-voorzitter waar.

Vertrekpunt van de onderwerpen die tijdens de vergaderingen besproken worden zijn het beleidsplan en de hieruit voortkomende activiteiten. Tevens wordt de voortgang van de gestelde doelen bewaakt.

8.5 Commissies

Voor speciale projecten of bepaalde activiteiten kan door het bestuur een commissie worden samengesteld. Deze commissie kan bestaan uit partners of één van de andere doelgroepen van de stichting en wordt geleid door één van de bestuursleden of het secretariaat. Bij de beëindiging van het project en/ of betreffende activiteit wordt de commissie door het bestuur ontbonden.

8.6 Jaarverslag

Het bestuur legt middels een jaarverslag verantwoording af aan haar financiers voor het door haar gevoerde beleid. Bij het opstellen van het jaarverslag wordt het bestuur ondersteund door het secretariaat. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar zal het jaarverslag verschijnen over het gevoerde beleid van het voorafgaande jaar.

9. COMMUNICATIE EN PUBLIC RELATIONS

Het is van belang dat de doelstellingen van Stichting Kinderen in je Buurt transparant worden gemaakt ten behoeve van de verschillende doelgroepen.

9.1 Communicatie

Vanwege de verschillende doelgroepen van de stichting is het van belang dat de doelgroepen elk waar nodig apart worden benaderd. Vaak zal dit via verschillende kanalen geschieden. De communicatie zal hierbij via de bestuursleden of het secretariaat, namens de voorzitter, verlopen.

9.2 Website en emailadres

Op de website zal informatie kunnen worden opgezocht over de doelen, ambities, organisatie en activiteiten van de stichting. Gedurende het bestaan zal deze website worden uitgebouwd tot een kennis en expertisecentrum voor basisonderwijs en cohesie binnen de buurtgemeenschap. Hierbij is het ook de bedoeling dat gegevens van partners, samenwerkingsorganisaties en buurtgerelateerde aangelegenheden op de website worden vermeld, zodat bezoekers gemakkelijk partijen kunnen vinden en verbindingen kunnen worden gelegd.

De website is in het beheer van de stichting en zal worden bijgehouden door het secretariaat.

De stichting zal tevens een eigen emailadres beheren.

9.3 Informatiemateriaal

Algemene informatie over de stichting zal in het begin met name via de website kunnen worden opgezocht. Wanneer de financiën het toelaten zullen schriftelijke flyers/ folders worden aangemaakt. Voor (de marketing van) specifieke activiteiten kan apart (eenmalig) informatiemateriaal worden gedrukt en uitgedeeld. Hierbij wordt uiteraard te allen tijden de huisstijl van de stichting gehanteerd.

9.4 Persinformatie

Voor persaanlegenheden worden de locaties van de bestuursleden en samenwerkingspartners gebruikt. Persberichten zijn één van de communicatiemiddelen om de doelgroepen te bereiken. Echter vanwege de veelheid aan doelgroepen zullen deze doelgroepen via verschillende kanalen worden benaderd. Met name de buurtbewoners zullen via een meer persoonlijke ingang dienen te worden aangesproken.

9.5 Inventarisatie en evaluatie

Het toetsen en bijsturen van het beleidsplan is een continu proces. Elk jaar dienen de korte termijn doelstellingen te worden geëvalueerd en waar nodig te worden aangepast. Gedurende haar bestaan kan de stichting nieuwe activiteiten ontplooiën of de activiteitenkalender aanpassen of wijzigen.

10. SPONSORBELEID

Alle bedrijven, instellingen en/ of particulieren kunnen sponsor worden van de Stichting Kinderen in je Buurt, echter op voorwaarde dat sponsoring altijd direct of indirect ten goede komt aan de doelstellingen van de stichting.

SKiB draagt zorg voor een financiële verantwoording betreffende alle opbrengsten uit sponsorwerving, alle uitgaven, inclusief de bureaunkosten, alsmede alle activiteiten die met de opbrengsten, na aftrek van de kosten, zijn gefinancierd.

Het bestuur ondertekent de gemaakte afspraken met de financiers. Het sponsorbedrag en periode kennen geen minimum. Een sponsorbedrag kan derhalve bestaan uit een eenmalige gift, een structurele bijdrage of sponsoring in natura. De hoogte van het sponsorbedrag is daarom niet van invloed op de benefits van de sponsors.

De stichting biedt de financiers als tegenprestatie:

- Het SKiB-netwerk
- Koppeling met en vermelding op de website met logo
- Vermelding (zonder logo) op overige uitingen
- Mogelijkheid tot het geven van een bedrijfspresentatie tijdens activiteiten van SKiB in overleg met de stichting
- Uitnodiging en deelname aan de activiteiten (waar mogelijk en gewenst)

11. FINANCIËEL BELEID

Het bestuur streeft naar een financieel gezonde en evenwichtige stichting.

Alle zaken moeten verantwoord en vatbaar zijn voor accountscontrole.

De jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het secretariaat opgesteld. Deze jaarrekening wordt door het voltallige bestuur vastgesteld.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Bestuur van 8 november 2006,

Drs. R. Koobs
Voorzitter